

2 日 目 ・ 5 月 29 日 (月)

場 所	時 間	活 動 と 注 意 事 項	係の生徒の活動
マ ウ ン ト ビ ュ ー 箱 根	6:00	<ul style="list-style-type: none"> ●起床 <ul style="list-style-type: none"> ・更衣、洗面、トイレ、寝具の整理・ゴミの後始末 ●出発準備 <ul style="list-style-type: none"> ・お土産は、カバンの中にきちんと納める。 ・忘れ物がないように注意する。 ・大きな荷物を持って部屋を出る。ナップは置いていく。 	部屋長 (忘れ物点検)
	6:30	<ul style="list-style-type: none"> ●朝食場所へ移動 (1F大広間) <ul style="list-style-type: none"> ・荷物をロビーの指示された場所に置く。 ・クラス指定のテーブルにつめて座る。 ・健康観察カード(係→担任) ・貴重品を受け取る。 	保健係 部屋長
	6:50	<ul style="list-style-type: none"> ●朝食 <ul style="list-style-type: none"> ・会食のことば ・「いただきます」 ・食べ終わったら種類毎に食器を重ねる。 ・食べ終わっても席から離れない。 ・「ごちそうさま」 	リーダー部 集会部
	7:20	<ul style="list-style-type: none"> ●食事後部屋へ移動 <ul style="list-style-type: none"> ・ナップを持って1階へおり、大きな荷物を持って、バスへバスへ移動する。 ※ボイスボックス入力③ 	集会部 放送委員
国 会 議 事 堂	7:40	<ul style="list-style-type: none"> ●バス駐車場へ移動 <ul style="list-style-type: none"> ・カバンをバスのトランクに積み込む。 ・人員点呼 (班長→学級委員→担任) 	副班長 班長、学級委員
	8:00	<ul style="list-style-type: none"> ●国会議事堂に向けて出発 <ul style="list-style-type: none"> ・バス内で朝のST <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> ①運転手・ガイド・添乗員さんへのあいさつ ②ガイドさんのお話 ③先生からのお話 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> バス座席 () 列目 () 側 </div> 学級委員 バスレク係
	10:30	<ul style="list-style-type: none"> ●議員会館到着 <ul style="list-style-type: none"> ・広場で整列。トイレ。 	
	10:40	<ul style="list-style-type: none"> ●議員会館前で整列 <ul style="list-style-type: none"> ・点呼 ・健康観察カード(係→担任) 	班長、学級委員 保健係
	10:50	<ul style="list-style-type: none"> ●ふじ食堂にて昼食 <ul style="list-style-type: none"> ・1組から中に入り、指示されているテーブルに座る ・「いただきます」 ・食べ終わったら種類毎に食器を重ねる。 ・食べ終わっても席から離れない。 ・「ごちそうさま」 	集会部 集会部
	11:30	●国会議事堂に向け出発	
	11:40	<ul style="list-style-type: none"> ●国会議事堂(衆議院)着 <ul style="list-style-type: none"> ・地下の待合室に集合、トイレ ・国会のしおりをもらう。(入場券の替わり) ・入場の前に持ち物検査があるので不要物は持ち込まない。 	
	11:45	<ul style="list-style-type: none"> ●国会議事堂見学開始 <ul style="list-style-type: none"> ・見学中は、静かに移動する 	

21:15

●入室完了 (1, 2, 4, 5, 7組)
(22:15 3組と6組)

- ・ドアアームを外に出して、ロックしない。
- ・健康観察カード (部屋長→見回りの先生)

入室後の活動

- ・避難経路の確認
- ・入浴
- ・荷物整理 (おみやげはカバンの中に入れる)
- ・今日の反省・日記、小遣いメモを記入
- ・明日の予定を確認
- ・就寝準備
- ・部屋のお茶は飲んでよい。

留意事項

- ・体の調子が悪くなったり、困ったことがあったら、その階にいる先生に知らせる。
- ・部屋の電話は使用しない。
- ・他の部屋には絶対に行かない。
- ・翌日の活動に備えて、就寝時間を守る。

部屋長

22:40

●就寝

- ・先生が巡回していくので、健康状況を報告する。
- ・ドアアームはかけない。
- ・疲れている人のことを考えて、たとえ自分が眠くなくてもベッドに入り静かにする。

部屋長 (報告)